



**Universidad Autónoma del Estado de México**

**Licenciatura en Administración**



**PROGRAMA DE ESTUDIOS**

**Investigación documental en Administración**

	M. en A. Susana Amanda Vilchis Camacho	Facultad de Contaduría y Administración
<b>Elaboró:</b>	Dr. en C. A. Margarito Jiménez Cruz	Facultad de Contaduría y Administración
	Dra. en Ed. Minerva Martínez Ávila	Facultad de Contaduría y Administración

<b>Fecha de aprobación:</b>	<b>H. Consejo Académico</b>	<b>H. Consejo de Gobierno</b>
	17 de diciembre de 2020	17 de diciembre de 2020

**Facultad de Contaduría y Administración**





## Índice

	Pág.
I. Datos de identificación	3
II. Presentación del programa de estudios	4
III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular	5
IV. Objetivos de la formación profesional	7
V. Objetivos de la unidad de aprendizaje	8
VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización	9
VII. Acervo bibliográfico	12





### I. Datos de identificación

Espacio académico donde se imparte	<b>Facultad de Contaduría y Administración</b> <b>Centro Universitario UAEM Amecameca</b> <b>Centro Universitario UAEM Atlacomulco</b> <b>Centro Universitario UAEM Ecatepec</b> <b>Centro Universitario UAEM Texcoco</b> <b>Centro Universitario UAEM Valle de México</b> <b>Centro Universitario UAEM Zumpango</b> <b>Unidad Académica Profesional Tejupilco</b>
------------------------------------	---

Estudios profesionales	<b>Licenciatura en Administración, 2018</b>
------------------------	---

Unidad de aprendizaje	<b>Investigación documental en Administración</b>	Clave	<b>LAMM43</b>
-----------------------	---	-------	---------------

Carga académica	<b>1</b> Horas teóricas	<b>3</b> Horas prácticas	<b>4</b> Total de horas	<b>5</b> Créditos
-----------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	----------------------

Carácter	<b>Optativa</b>	Tipo	<b>Taller</b>	Periodo escolar	<b>Sexto</b>
----------	-----------------	------	---------------	-----------------	--------------

Área curricular	<b>Administración</b>	Núcleo de formación	<b>Integral</b>
-----------------	-----------------------	---------------------	-----------------

Seriación	<b>Ninguna</b> UA Antecedente	<b>Ninguna</b> UA Consecuente
-----------	----------------------------------	----------------------------------

Formación común	<b>No presenta</b>	<b>X</b>
-----------------	--------------------	----------





## II. Presentación del programa de estudios

La presente Unidad de Aprendizaje es importante porque se busca introducir a los alumnos en el conocimiento de la investigación documental y su proceso, se pretende orientarlos hacia la búsqueda de información fundamental, con el propósito de que la lean, analicen y que sean críticos con la información que llegue a recopilar y a generar. La investigación documental puede llegar a ser un vínculo entre la ciencia y el ramo empresarial para llegar a soluciones a problemas relacionadas con su actividad profesional.

La investigación documental otorga habilidades a los futuros profesionistas de la administración para conocer, analizar y descubrir los diferentes campos de su profesión en los cuales se desarrollará como profesionista y le dará las herramientas para proponer soluciones en colaboración con otras disciplinas en su ámbito laboral.

De acuerdo con Ander (1998). La investigación como concepto y como práctica, implica dar pasos precisos para descubrir, representar, recrear y reconstruir un determinado objeto de conocimiento, lo que nos permitirá transformarlo. La investigación en consecuencia nos hace posible situar y relacionar un objeto en un contexto más amplio y dinámico en constante devenir, no estático. Por ello es importante señalar que investigar no sólo es buscar, indagar, sino un procedimiento reflexivo, sistemático, controlado y crítico que permite descubrir nuevos hechos o datos, construir relaciones o leyes, en cualquier campo del conocimiento humano.

El curso de investigación documental permitirá conocer los fundamentos esenciales de la investigación y su aplicación, lo que redundará en un aprendizaje significativo, para que el alumno visualice la importancia del proceso de investigación para su aplicación en las organizaciones.





**Proyecto curricular de la Licenciatura en Administración**  
**Reestructuración, 2018**  
 Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales



### III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

MAPA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN, 2018

	PERIODO 1	PERIODO 2	PERIODO 3	PERIODO 4	PERIODO 5	PERIODO 6	PERIODO 7	PERIODO 8	PERIODO 9	
O B L I G A T O R I A S	Administración I 3 1 4 7	Administración II 4 2 6 10	Teoría y diseño organizacional 4 2 6 10	Administración de recursos humanos 4 2 6 10	Administración de las pymes y empresa familiar 3 1 4 7	Empresa social 3 1 4 7	Administración estratégica 3 1 4 7	Administración internacional 3 1 4 7		
	Contabilidad 3 1 4 7	Contabilidad de costos y presupuestos 3 1 4 7	Comportamiento humano en la organización 3 1 4 7	Habilidades de pensamiento crítico 2 2 4 6	Contribuciones de las personas físicas y morales 3 1 4 7	Seguridad y salud en el trabajo 3 1 4 7	Éticas corporativas 3 1 4 7	Sistemas de información en la organización 3 1 4 7		
	Matemáticas 3 1 4 7	Matemáticas financieras 3 1 4 7	Estadística 3 1 4 7	Producción y operaciones 3 1 4 7	Logística 3 1 4 7	Calidad y certificación 2 2 4 6	Modelos de negocios 3 1 4 7	Ecosistema emprendedor 2 2 4 6		
	Entorno legal de las organizaciones 4 1 4 8	Entorno socioeconómico de México 3 1 4 7	Derecho laboral 4 1 4 8	Modelos de optimización 3 1 4 7	Ecología organizacional y sustentabilidad 3 1 4 7	Auditoría administrativa 2 2 4 6	Comercio internacional 3 1 4 7			
	Macroeconomía 3 1 4 7	Microeconomía 3 1 4 7	Análisis y planeación financiera 3 1 4 7	Mercados financieros 2 2 4 6	Gestión de la mercadotecnia 2 2 4 6	Proyectos de inversión 3 1 4 7	Integración profesional 3 1 4 7	Ética profesional 2 2 4 6		
	Derecho mercantil 4 1 4 8									
		Inglés 5 2 2 4 6	Inglés 6 2 2 4 6	Inglés 7 2 2 4 6	Inglés 8 2 2 4 6					
								Optativa 1 3 1 4 7	Optativa 2 3 1 4 7	Optativa 4 3 1 4 7
								Optativa 3 3 1 4 7	Optativa 5 3 1 4 7	
	O P T A T I V A S									

HT	20
HP	4
TH	24
CR	44

HT	18
HP	8
TH	26
CR	44

HT	19
HP	7
TH	26
CR	45

HT	16
HP	10
TH	26
CR	42

HT	16
HP	8
TH	24
CR	40

HT	14
HP	10
TH	24
CR	38

HT	12
HP	12*
TH	24**
CR	44

HT	12
HP	12
TH	24
CR	36

HT	-
HP	**
TH	**
CR	30





Proyecto curricular de la Licenciatura en Administración  
Reestructuración, 2018  
Secretaría de Docencia - Dirección de Estudios Profesionales



DISTRIBUCIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE OPTATIVAS

	PERIODO 1	PERIODO 2	PERIODO 3	PERIODO 4	PERIODO 5	PERIODO 6	PERIODO 7	PERIODO 8	PERIODO 9
O P T A T I V A S						Investigación documental en Administración	Investigación de campo en Administración	Administración organizacional I	
						Investigación de mercados	Ventas	Nuevas formas de organización en el trabajo	
						Valoración de empresas	Finanzas personales	Comunicación organizacional	
						Aprendizaje organizacional	Habilidades directivas	Gestión de negocios electrónicos	
						Temas de actualidad y controversias en administración	Mejoramiento de procesos	Cooperativismo	
							Administración de beneficios y compensaciones	Negociaciones colectivas	

SIMBOLOGÍA

Unidad de aprendizaje	HT: Horas Teóricas
	HP: Horas Prácticas
	TH: Total de Horas
	CR: Créditos

→ 10 horas de asistencia.  
Créditos mínimos 20 y máximos 45 por periodo escolar.  
\* Actividad Académica  
\*\* Horas de las actividades académicas  
† UA que debe impartirse, cursarse y acreditarse en el idioma inglés.

■	Núcleo básico
■	Núcleo sustantivo
■	Núcleo integral obligatorio
■	Núcleo integral optativo

PARAMETROS DEL PLAN DE ESTUDIOS

Núcleo básico obligatorio: cursar y acreditar 15 UA	44 13 62 106	Total del núcleo básico: acreditar 15 UA para cubrir 106 créditos
Núcleo sustantivo obligatorio: cursar y acreditar 21 UA	61 27 88 149	Total del núcleo sustantivo: acreditar 21 UA para cubrir 149 créditos
Núcleo integral obligatorio: cursar y acreditar 7 UA + 2*	49† 14* 63† 96†	Total del núcleo integral: acreditar 12 UA + 2* para cubrir 108 créditos
Núcleo integral optativo: cursar y acreditar 8 UA	30† 15* 45† 75†	

TOTAL DEL PLAN DE ESTUDIOS	
UA obligatorias	43 + 2 Actividad Académica
UA optativas	5
UA a acreditar	48 + 2 Actividad Académica
Créditos	393





#### IV. Objetivos de la formación profesional

##### Objetivos del programa educativo

Son objetivos de la licenciatura formar profesionales en Administración con alto sentido de responsabilidad, de ética y de servicio para coordinar recursos tangibles e intangibles, así como los esfuerzos del factor humano dentro de las organizaciones, para incrementar su desempeño y capacidad de enfrentar cambios en un entorno globalizado, para:

##### Generales

- Ampliar su universo cultural para mejorar la comprensión del mundo y del entorno en que vive, para cuidar de la naturaleza y potenciar sus expectativas.
- Asumir los principios y valores universitarios, y actuar en consecuencia.
- Cuidar su salud y desarrollar armoniosamente su cuerpo; ejercer responsablemente y de manera creativa el tiempo libre.
- Evaluar el progreso, integración e incertidumbre de las ciencias, ante la creciente complejidad de las profesiones.
- Participar activamente en su desarrollo académico para acrecentar su capacidad de aprendizaje y evolucionar como profesional con autonomía.
- Ejercer el diálogo y el respeto como principios de la convivencia con sus semejantes, y de apertura al mundo.
- Cuidar su salud y desarrollar armoniosamente su cuerpo; ejercer responsablemente y de manera creativa el tiempo libre.

##### Particulares

- Incorporar estrategias administrativas de trabajo, como Fortalezas Oportunidades-Debilidades Amenazas, Desarrollo Organizacional, rediseño estructural y de procesos, desvinculación programada para el personal, empoderamiento, subcontratación, manufactura delgada, entre otras, para llevar a cabo el diseño de un plan de acción dentro de una organización y así lograr sus objetivos y metas.
- Aplicar los principios de la administración (división del trabajo, autoridad, disciplina, unidad de comando, unidad de dirección, subordinación, remuneración, centralización, cadena escalonada, orden, acción, estabilidad, iniciativa) y metodologías administrativas (cuantitativas, cualitativas, comparativas, descriptivas y normativas, entre otras), para el análisis de datos e información de recursos tangibles e intangibles en las organizaciones.
- Intervenir en las organizaciones a través de la transformación del conjunto de recursos humanos, técnicos, monetarios, de tiempo y espacio en un proceso útil, eficiente y rentable para enfrentar retos y cambios de un entorno global.





### **Objetivos del núcleo de formación:**

Proveerá al alumno de escenarios educativos para la integración, aplicación y desarrollo de los conocimientos, habilidades y actitudes que le permitan el desempeño de funciones, tareas y resultados ligados a las dimensiones y ámbitos de intervención profesional o campos emergentes de la misma.

### **Objetivos del área curricular de curricular o disciplinaria:**

Gestionar y utilizar diversos recursos organizacionales (humanos, materiales, financieros, informáticos y tecnológicos), en el marco del proceso administrativo (planear, organizar, dirigir y controlar) y mediante la aplicación de técnicas, procesos, datos e información pertinente, con la finalidad de contribuir al logro de metas y objetivos de manera innovadora y efectiva para las organizaciones.

### **V. Objetivos de la unidad de aprendizaje**

Aplicar métodos y técnicas de investigación documental en la elaboración de las diversas opciones del trabajo escrito para la obtención de grado, tomando en cuenta sus requisitos de calidad y de contenido.





## VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización

<b>Unidad 1.</b> Objeto de estudio de La investigación documental.
<b>Objetivo:</b> Reflexionar sobre los conceptos básicos de la Investigación Documental.
<b>Temas:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Concepto del método científico.</li><li>1.2. Concepto de investigación documental.</li><li>1.3. Definición de investigación.</li><li>1.4. Características de la investigación.</li><li>1.5. Tipos de investigación.<ol style="list-style-type: none"><li>1.5.1. Documental.</li><li>1.5.2. De campo.</li><li>1.5.3. De laboratorio.</li><li>1.5.4. De simulación.</li></ol></li><li>1.6. Etapas de la investigación documental.</li><li>1.7. Características de la investigación documental.</li><li>1.8. Importancia de la investigación documental.</li></ol>



## Unidad 2. Fuentes de información documental.

**Objetivo:** Identificar las bases de datos científicas, Repositorio institucional, así con el uso de las normas APA y el plagio.

### Temas:

- 2.1. Problematización.
- 2.2. Elección del tema.
  - 2.2.1. Fuentes generadoras de ideas.
  - 2.2.2. Características deseables de un tema.
- 2.3. Pasos para la construcción del problema de investigación.
- 2.4. Las bases de datos científicas y Repositorio Institucional.
  - 2.4.1. Redalyc.
  - 2.4.2. Scopus.
  - 2.4.3. Springer.
  - 2.4.4. Science Direct.
  - 2.4.5. Scielo.
  - 2.4.6. EBSCO.
- 2.5. Repositorio Institucional.
- 2.6. Biblioteca Digital
- 2.7. Diferencias entre revistas con arbitraje y sin arbitraje, ISBN, ISSN, indización, factor de impacto, índice H y Journal Citation Report.
- 2.8. La importancia y el uso de las Normas APA.
- 2.9. Referencias.
- 2.10. El Plagio.

## Unidad 3. Opciones de evaluación.

**Objetivo:** Analizar las opciones de evaluación de acuerdo con el Reglamento de Evaluación Profesional de la Universidad Autónoma del Estado de México.

### Temas:

- 3.1. Opciones de titulación de acuerdo con el Reglamento de Evaluación Profesional de la Universidad Autónoma del Estado de México.
- 3.2. Requisitos y para la opción de titulación aprobadas en la Facultad de Contaduría y Administración.
- 3.3. Proceso de Evaluación Profesional. Solicitudes y anexos.
- 3.4. Cuotas de Recuperación.





**Unidad 4.** La investigación documental desde el ensayo y artículo científico.

**Objetivo:** Identificar los elementos principales del ensayo, como una forma de Titulación.

**Temas:**

4. 1. Definición.
- 4.2. Estructura del ensayo.
- 4.3. Características.
- 4.4. Estructura.
- 4.5 Estilo.
- 4.6. Argumentación.
- 4.7. Calidad de la publicación del ensayo.
  - 4.7.1. Redacción científico-técnica.
  - 4.7.2. Mecanismo y reglas de redacción para el ensayo.

**Unidad 5.** La investigación documental desde el artículo científico de revisión de literatura.

**Objetivo:** Identificar los elementos principales de un artículo científico de revisión de literatura.

**Temas:**

5. 1. Definición.
- 5.2. Estructura.
- 5.3. Características.
- 5.4. Componentes de la revisión de la literatura.
- 5.5. Argumentación.
- 5.6. Calidad de la publicación del artículo de revisión de literatura.
  - 5.6.1. Redacción científico-técnica.
  - 5.6.2. Mecanismo y reglas de redacción para el artículo Científico.
- 5.7. Revisión de Literatura.





## VIII. Acervo bibliográfico

### Básico:

- Angulo N. (2013) El ensayo: algunos elementos para la reflexión [http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1665-26732013000100007](http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1665-26732013000100007)
- Bernal, C. (2010) Metodología de la Investigación. México: Pearson
- Bosch, C. (2013) La técnica de Investigación Documental. México: Trillas
- Cazarez, L. (2013) Técnicas Actuales De Investigación Documental: México: Trillas
- Cruz, C., Olivares, S. y González M., Metodología de la Investigación. México: Patria
- García, F. (2016) Metodología de la Investigación. México: Limusa
- García, F. (2015) Investigación Documental. México: Limusa
- García, F. (2012) El Ensayo. México: Limusa
- Hernández, R. (2014) Metodología de la Investigación. México: Mc Graw Hill
- Jurado, Y. (2002) Técnicas de Investigación Documental: Manual para la Elaboración de Tesis, Monografías, Ensayos e Informes. México: Thomson

### Complementario:

- <http://www.fca.uaemex.mx/fca/subdireccion-academica/evaluacion-profesional/solicitudes-y-anexos.html>
- Reglamento de Evaluación Profesional de la Universidad Autónoma del Estado de México

